

■情報提供すべき事項

株式会社ジャストファイン
梅田オフィス

(平成30年5月1日 ~ 平成31年4月30日まで)

派遣労働者数 令和元年6月1日付け	36名																																		
派遣先企業数 30年度 派遣先事業所数(実数)	7社																																		
マージン率	26.66% ※(派遣料金の平均額-派遣労働者の賃金の平均額)÷派遣料金の平均額=マージン率 マージンには派遣労働者の雇用保険料や労災保険料、健康保険・厚生年金等の社会保険料や教育訓練・研修等の福利厚生費等が含まれています。																																		
労働者派遣に関する料金額の平均額 加重平均にて算出	14,783円/日(8h)																																		
派遣労働者の賃金額の平均額 加重平均にて算出	10,842円/日(8h)																																		
雇用安定措置を講じた人数	0名																																		
教育訓練に関する事項	●ビジネスマナー研修(新規採用者)																																		
	●PC簡易研修(新規採用者)																																		
	●セールスプロモーション研修(派遣前訓練)																																		
	●個人情報保護に関する知識・簡易テスト(新規採用者)																																		
	●安全衛生教育(新規採用者)																																		
	●Eラーニングを使用した研修(キャリア形成支援/教育訓練)																																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>訓練内容</th> <th>対象者</th> <th>方法</th> <th>実施主体</th> <th>費用負担</th> <th>賃金支給</th> <th>平均実施時間</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>コミュニケーションスキル PCスキル研修(初級)</td> <td>7/27/1年以上雇用見込みの者</td> <td>OFF-JT</td> <td>弊社</td> <td>無償</td> <td>有給</td> <td>8時間</td> </tr> <tr> <td>PCスキル(中級) マネージメント(初級)</td> <td>7/27/1年以上雇用見込みの者</td> <td>OFF-JT</td> <td>弊社</td> <td>無償</td> <td>有給</td> <td>8時間</td> </tr> <tr> <td>PCスキル(上級) マネージメント(中級)</td> <td>7/27/1年以上雇用見込みの者</td> <td>OFF-JT</td> <td>弊社</td> <td>無償</td> <td>有給</td> <td>8時間</td> </tr> <tr> <td>資格取得支援(簿記) マネージメント(上級)</td> <td>7/27/1年以上雇用見込みの者</td> <td>OFF-JT</td> <td>弊社</td> <td>無償</td> <td>有給</td> <td>8時間</td> </tr> </tbody> </table>	訓練内容	対象者	方法	実施主体	費用負担	賃金支給	平均実施時間	コミュニケーションスキル PCスキル研修(初級)	7/27/1年以上雇用見込みの者	OFF-JT	弊社	無償	有給	8時間	PCスキル(中級) マネージメント(初級)	7/27/1年以上雇用見込みの者	OFF-JT	弊社	無償	有給	8時間	PCスキル(上級) マネージメント(中級)	7/27/1年以上雇用見込みの者	OFF-JT	弊社	無償	有給	8時間	資格取得支援(簿記) マネージメント(上級)	7/27/1年以上雇用見込みの者	OFF-JT	弊社	無償	有給
訓練内容	対象者	方法	実施主体	費用負担	賃金支給	平均実施時間																													
コミュニケーションスキル PCスキル研修(初級)	7/27/1年以上雇用見込みの者	OFF-JT	弊社	無償	有給	8時間																													
PCスキル(中級) マネージメント(初級)	7/27/1年以上雇用見込みの者	OFF-JT	弊社	無償	有給	8時間																													
PCスキル(上級) マネージメント(中級)	7/27/1年以上雇用見込みの者	OFF-JT	弊社	無償	有給	8時間																													
資格取得支援(簿記) マネージメント(上級)	7/27/1年以上雇用見込みの者	OFF-JT	弊社	無償	有給	8時間																													
キャリアコンサルティング相談窓口	当社で働く派遣スタッフの方に対し、キャリア形成支援としてキャリアカウンセリングを行っています。 詳細は梅田オフィスへお問合せ下さい。																																		
その他参考となると認められる事項	●「社会保険」「雇用保険」加入(法に沿った加入条件にて)																																		
	●年次有給休暇																																		